

Valtioneuvoston selvitys- ja
tutkimustoiminnan henkilörekisteri
Seloste käsittelytoimista (EU:n yleinen
tietosuoja-asetus 2016/679)

19.9.2018

Rekisterinpitäjä	Valtioneuvoston kanslia
	Snellmaninkatu 1 A PL 23, 00023 Valtioneuvosto
	Vaihde 0295 16001
Rekisterinpitäjän yhteyshenkilö	Juho Jokinen
	Snellmaninkatu 1 A PL 23, 00023 Valtioneuvosto
	juho.jokinen@vnk.fi p. 0295 160 096
Tietosuojavastaava	Lindholm Tomi
	tomi.lindholm@vnk.fi p. 02 5160413
Rekisterin nimi	Valtioneuvoston selvitys- ja tutkimustoiminnan henkilörekisteri
Henkilötietojen käsittelyn oikeusperuste sekä tarkoitus	<p>Valtioneuvosto vahvistaa vuosittain päätöksentekoa tukevan selvitys- ja tutkimussuunnitelman, joka ohjaa selvitys- ja tutkimustoimintaa hallituksen valitsemille painopistealueille. Valtioneuvoston kanslian tehtävänä on toimeenpanna suunnitelma avoimella haulla (Valtioneuvoston kanslian asetus valtioneuvoston kanslian työjärjestyksestä annetun valtioneuvoston kanslian asetuksen muuttamisesta 786/2018, 4 a § Strategiaosaston tehtävät).</p> <p>Henkilötietojen käsittely on näin ollen tarpeen viranomaisen toiminnassa tämän lakisääteisen veloitteen noudattamiseksi.</p> <p>Valtioneuvoston selvitys- ja tutkimustoiminnan henkilörekisteriä käytetään määrärahan hakuprosessin toteuttamiseen ja kehittämiseen. Hakuprosessi koostuu määrärahaohjelmien käsittelystä, sopimusten käsittelystä, maksatusten käsittelystä ja näistä tiedottamisesta, sekä toimintaan liittyvistä</p>

	<p>koulutustapahtumista ja hankkeiden toteutumiseen, sekä vaikuttavuuteen liittyvistä kyselytutkimuksista.</p>
<p>Kuvaus rekisteröityjen ryhmistä ja henkilötietoryhmistä</p>	<p>Rekisteröityjen ryhmiä ovat tutkimusrahoituksen hakijat, ministeriöiden virkamiehet, tutkimusorganisaatioiden edustajat sekä muut hakemusten arviointiin osallistuvat asiantuntijat ja päätöksentekijät.</p> <p>Rekisterissä olevat henkilötiedot: nimi, organisaatio yhteystietoineen, sähköpostiosoite, tehtävänimike, puhelinnumero.</p>
<p>Henkilötietojen vastaanottajien ryhmät, joille henkilötietoja luovutetaan</p>	<p>Tietoja voidaan luovuttaa ainoastaan voimassa olevan lainsäädännön velvoittamissa ja sallimissa rajoissa. Viranomaisen asiakirjojen ja tietojen julkisuudesta säädetään viranomaisen toiminnan julkisuudesta annetussa laissa (621/1999). Julkisia asiakirjoja luovutetaan pyydettyä julkisuuslain 13 § ja 16 §:n edellytysten mukaisesti. Julkinenkin asiakirja saattaa sisältää salassa pidettävää tietoa tai tietoja, joiden luovuttamista on rajoitettu (yleensä henkilötietoja).</p> <p>Salassa pidettäviä tietoja annetaan nähtäväksi ja luovutetaan vain asianomaisen suostumuksella, asianosaiselle tai lakiin perustuvan oikeuden nojalla.</p> <p>Tiedot arkistoidaan arkistonmuodostussuunnitelman ja arkistolain mukaisesti asianmukaisella tavalla.</p> <p>Järjestelmätoimittajilla on pääsy tietoihin sopimusten edellyttämällä tavalla.</p> <p>Questback käsittelee henkilötietoja hankkeen toteutumisen ja vaikuttavuuden seurantaan liittyvien kyselytutkimusten osalta palvelun tuottajana.</p>
<p>Henkilötietojen siirtäminen kolmanteen maahan tai kansainväliselle järjestölle</p>	<p>Tietoja ei siirretä Euroopan unionin tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle eikä kansainvälisille järjestöille.</p>
<p>Eri henkilötietoryhmien poistamisen suunnitellut määräajat</p>	<p>Arkistointia koskevat tarkemmat määräykset ovat arkistonmuodostussuunnitelmassa. Viranomaisen osalta arkistointitehtävästä säädetään erikseen lailla (arkistolaki 831/1994).</p> <p>Rahoitushakemusasiakirjat liitteineen, hakemuksista laaditut lausunnot, maksatustiedot ja hankkeiden raportit säilytetään 10 vuotta hankkeen päättymisen jälkeen.</p>
<p>Rekisteröidyn oikeudet</p>	<p><u>Oikeus saada pääsy henkilötietoihin</u></p> <p>Rekisteröidyllä on oikeus saada rekisterinpitäjältä vahvistus siitä, että häntä koskevia henkilötietoja käsitellään tai että niitä ei käsitellä, ja jos näitä henkilötietoja käsitellään, oikeus saada pääsy</p>

henkilötietoihin. Rekisterinpitäjän on toimitettava jäljennös käsiteltävistä henkilötiedoista.

Jos rekisteröidyn käyttämästä tarkastusoikeudesta on kulunut vähemmän kuin yksi vuosi, rekisterinpitäjä perii tietojen antamisesta aiheutuvan hallinnollisiin kustannuksiin perustuvan maksun.

Oikeus tietojen oikaisemiseen

Rekisteröidyllä on oikeus vaatia, että rekisterinpitäjä oikaisee ilman aiheetonta viivytystä rekisteröityä koskevat epätarkat ja virheelliset henkilötiedot. Pyyntö oikaisusta tulee osoittaa rekisterinpitäjän yhteyshenkilölle.

Oikeus käsittelyn rajoittamiseen

Rekisteröidyllä on oikeus siihen, että rekisterinpitäjä rajoittaa käsittelyä mm. tilanteissa, joissa rekisteröity kiistää henkilötietojen paikkansapitävyyden tai henkilötietoja on käsitelty lainvastaisesti. Henkilötietojen käsittelyn rajoittaminen tarkoittaa, että tietoja saa säilyttämistä lukuun ottamatta, käsitellä ainoastaan rekisteröidyn suostumuksella, jonkin tahon oikeuksien suojaamiseksi tai tärkeää unionin tai jäsenvaltion yleistä etua koskevista syistä.

Oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle

Jokaisella rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle erityisesti siinä jäsenvaltiossa, jossa hänen vakinainen asuinpaikkansa tai työpaikkansa on tai jossa väitetty rikkominen on tapahtunut, jos rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan tietosuojalainsäädäntöä. Tämän oikeuden käyttäminen ei rajoita muita hallinnollisia muutoksenhaku- tai oikeussuojakeinoja.

Suomessa kansallisena valvontaviranomaisena toimii tietosuojavaltuutettu, p. 029 561 6670 tai tietosuoja@om.fi.